



**Gabinete Técnico
de Auditoría y Consultoría, s.a.**

FUNDACIÓ BARCELONACTUA

Informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció de caràcter excepcional atorgada per l'Ajuntament de Barcelona a la Fundació BarcelonActua mitjançant conveni regulador per a l'execució del projecte “Pla d'acompanyament social i comunitari i solucions habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la Covid 19”

Maig 2021

Gabinete Técnico de Auditoría y Consultoría, s.a.

Travessera de Gràcia, 56, 1º. 1^a.
Tel. 933199622 – Fax 933101739
08006 Barcelona

Julián Hernández, 8, 1º. A
Tel. 913882180 – Fax 917599612
28043 Madrid

Barcelona, 3, 2º. 1^a.
Tel. 972201959 – Fax 972220920
17001 Girona

INFORME DE REVISIÓ DEL COMpte JUSTIFICATIU DE SUBVENCIÓ

A l'AJUNTAMENT DE BARCELONA (per encàrrec de la **FUNDACIÓ BARCELONACTUA**)

1. Als fins previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat mitjançant el Reial Decret 887/ 2006, de 21 de juliol, i a la normativa general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, hem estat designats per la Direcció de la **FUNDACIÓ BARCELONACTUA** (en endavant la **FUNDACIÓ**) per revisar el compte justificatiu de la subvenció de caràcter excepcional atorgada a la **FUNDACIÓ**, mitjançant conveni regulador de l'Ajuntament de Barcelona, per a l'execució del projecte "Pla d'acompanyament social i comunitari i solucions habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la Covid 19".
2. Una còpia del compte justificatiu de la subvenció, segellada per nosaltres a efectes d'identificació, s'acompanya com a annex al present informe. La preparació i presentació del compte justificatiu esmentat és responsabilitat de la **FUNDACIÓ**. La nostra responsabilitat es concreta en la realització del treball que es descriu en l'apartat 3 d'aquest informe.
3. El nostre treball s'ha desenvolupat d'acord amb el que disposen les Normes d'actuació aprovades mitjançant Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda, Ordre EHA/1434/2007 de 17 de maig de 2007, on es detallen els procediments que s'han d'aplicar així com l'abast d'aquests, i ha consistit en les comprovacions que de forma resumida s'esmenten a continuació:
 - a) Comprendió de les obligacions imposades a la **FUNDACIÓ** en el conveni regulador de la subvenció de l'Ajuntament de Barcelona i en la normativa general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.
 - b) Verificació del compte justificatiu aportat per la **FUNDACIÓ** amb l'objectiu de comprovar que aquest conté tots els elements que s'indiquen a l'article 74 del Reglament de la Llei de Subvencions i, en especial, els continguts en el conveni que regula la subvenció.
 - c) Comprovació que el compte justificatiu ha estat subscrit per una persona amb poders suficients.
 - d) Anàlisi de la concordança entre la informació continguda en la memòria d'actuació i els documents aportats per a la revisió de la justificació econòmica.





- e) Verificació de la concordança de les dades incorporades en el compte justificatiu amb els seus respectius documents justificatius.
- f) Comprovació que la informació continguda en la memòria econòmica del compte justificatiu està suportada per una relació classificada de les despeses i dels ingressos de l'activitat subvencionada, amb identificació del document justificatiu corresponent i/o del creditor, el seu import i la data d'emissió.
- g) Verificació que la **FUNDACIÓ** disposa de documents originals acreditatius de les despeses i dels ingressos justificats inclosos en la relació citada en el paràgraf f) anterior.

D'acord amb el mandat rebut hem revisat els justificants acreditatius de la totalitat de les despeses incorregudes.

- h) Comprovació que les despeses incloses en la relació són considerades despeses subvencionables, en els termes previstos en el conveni que regula la subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions.
- i) Verificació de la correcta classificació de les despeses justificades en la memòria econòmica justificativa conforme a les bases reguladores.
- j) Comprovació de la coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.
- k) Comprovació del pagament de la totalitat de les despeses amb anterioritat a la data del present informe.
- l) Comprovació de la contractació per les despeses subvencionables superiors a 30.000 euros quan es tracti d'inversions i de 12.000 euros quan es tracti de subministraments de béns o prestació de serveis.
- m) Sol·licitud a la **FUNDACIÓ** de la corresponent certificació acreditativa de la percepció d'altres ajuts de caràcter públic o privat que tinguin per objecte finançar activitats anàlogues a les finançades per l'Ajuntament de Barcelona.
- n) Obtenció d'una carta de manifestacions de la **FUNDACIÓ**, signada per la persona que ha subscrit el compte justificatiu.

4. Com a resultat de la revisió realitzada, fem esment del següent:

- a) El pacte setè del conveni regulador de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Barcelona estableix que en el supòsit que els justificants presentats siguin factures simplificades, la suma d'aquestes no podran superar el 10% de l'import atorgat i fins a un màxim de 300 euros.

En aquest sentit cal indicar que les despeses justificades amb factures simplificades o rebuts de caixa totalitzen 4.398,19 euros, essent per tant l'import no acceptat de 4.098,19 euros.





- b) El pacte quart del conveni regulador de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Barcelona estableix que pel que fa a les despeses de recursos humans només es podrà imputar un 35% com a despesa subvencionable. Considerant les despeses no acceptades indicades en el punt anterior, les despeses de personal imputades equivalen al 38,38% del total de la despesa subvencionable. Per tal de que les despeses de recursos humans equivalguin al 35% de les despeses subvencionables acceptades, aquestes s'han de fixar en 54.659,07 euros, essent per tant l'excés de despesa de recursos humans justificada de 8.662,46 euros.
- c) Considerant l'esmentat en els punts a) i b) i l'annex 4 de la justificació econòmica preparada per la **FUNDACIÓ**, l'import de la subvenció a reintegrar a l'Ajuntament de Barcelona totalitza 14.055,40 euros.
5. Atès que aquest treball no té la naturalesa d'auditoria de comptes prevista en la legislació vigent, no expremem una opinió d'auditoria en els termes previstos en la normativa esmentada.
6. El beneficiari, d'acord amb la manifestació escrita en aquest sentit, ha posat a la nostra disposició tota la informació que li ha estat requerida per a la realització del nostre treball amb l'abast establert en els paràgrafs anteriors.
7. Com a resultat del treball realitzat, els informem que llevat del que s'indica en els punts 4.a), 4.b) i 4.c) anteriors, no hem observat fets o circumstàncies que poguessin suposar incompliments de la normativa aplicable o de les condicions imposades a la **FUNDACIÓ** per a la percepció de la subvenció a què es refereixen els apartats 1 i 2 anteriors.
8. El present informe s'emet únicament per a la finalitat establerta en el primer paràgraf d'aquest i per a la seva informació i no pot ésser utilitzat per a cap altre fi o ésser distribuït a tercers, diferents de l'Ajuntament de Barcelona, sense el nostre consentiment escrit previ.
9. No assumim cap responsabilitat davant de tercers diferents dels destinataris d'aquest informe.

Barcelona, 21 de maig de 2021

GABINETE TÉCNICO
DE AUDÍTORIA Y CONSULTORÍA, S.A.

Juan Ramón Gil Fernández



ANEXOS



PRESENTACIÓ DE JUSTIFICACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA :

Atorgada per

El Sr./Sra	Laia Serrano Biosca
amb DNI/NIE número	46743948 J
en qualitat de representant legal de la persona jurídica (l'entitat)	
Fundació BarcelonActua	
amb NIF	G66571746
Núm expedient:	20200394
Codi de subvenció:	20S08349

Pla d'Acompanyament Social i Comunitari i Solucions Habitacionals per

persones joves afectades per la crisi de la COVID-19

Import total inicial del projecte:	169.510,00	euros
------------------------------------	------------	-------

Import total real del projecte:	169.264,53	euros
---------------------------------	------------	-------

Import de la subvenció atorgada	135.608,00	euros
---------------------------------	------------	-------

Període d'execució de les activitats subvencionades:	01/07/2020	a
	31/12/2020	

Modalitat de justificació

Ordinària

Simplificada

Auditoria

(Assenyalar amb una "X"
la modalitat corresponent)

X

DECLARA:

a) Que el detall de la documentació del compte justificatiu (justificació) que s'adjunta és el següent:

(assenyalar amb una "x" la documentació que s'aporta):

- Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts (*)
- Documentació acreditativa de la difusió de la subvenció (fulltons, díptics, cartells, etc).
- Estat representatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades (*) – ANNEX 1.A
- Motivació de la desviació respecte el pressupost inicial (*) – ANNEX 1.B –, omplir si s'escau, quan la desviació sigui superior al 15%
- Relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada (*) – ANNEX 2.A i 2.B –,
- Estat representatiu dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades (*) – ANNEX 3 –
- Carta de reintegrament, en el supòsit de romanents no aplicats (*) – ANNEX 4 –, omplir si s'escau, quan no s'hagi omplert l'apartat d) d'aquesta declaració.
- Els tres pressupostos sol·licitats per a aquelles **despeses de més de 18.000 euros en el cas de prestacions de serveis per empreses de consultoria i assistència**, i per aquelles **despeses de més de 50.000 euros en el cas d'execució d'obres**. I la memòria de justificació de l'elecció realitzada en el cas que no sigui la proposició més avantatjosa.
- Fotocopies de FACTURES o ALTRES DOCUMENTS PROBATORIS que justifiquen la subvenció municipal atorgada, segons consten en els annexos 2.A. i 2.B (els originals seran presentats directament a l'òrgan gestor de la subvenció per la compulsa corresponent) (en el cas de modalitat justificació ordinària)
- L'informe de l'auditoria del projecte emès per un auditor de comptes inscrit al ROAC (en el cas de modalitat justificació amb auditoria)



(*) Segons models aprovats al conveni.

b) Declaració del règim de l'IVA (assenyalar amb una "x" la que correspongui):

Atès que l'article 17, de l'ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació, i control d'ajuts i de subvencions, indica que "... L'IVA dels justificant quedà exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir...", DECLARO que:

- la persona jurídica (l'entitat) NO té activitat subjecte a l'IVA**, per la qual cosa pren com a despesa subvencionable l'import total de la factura, IVA inclòs,
- la persona jurídica (l'entitat) té activitat subjecte a l'IVA**, per la qual cosa pren com a despesa subvencionable l'import brut de la factura, més l'IVA suportat no compensable d'acord amb la Regla de Prorrata, i declara que l'empresa o entitat aplica durant l'exercici 20 ___ el% com a percentatge del IVA.

c) Que es compromet a la custòdia de tota la documentació suport que justifica les dades que es detallen en els annexos adjunts i que s'han relacionat en l'apartat a) per un termini mínim de 4 anys a comptar des de la presentació de la present justificació, així com a presentar i facilitar totes les dades i accessos que li puguin ser exigits per l'Ajuntament de Barcelona o els altres ens municipals per a la inspecció i comprovació de l'activitat subvencionada.

d) Que l'activitat ha estat totalment justificada (Marqueu aquesta casella en el cas que l'activitat s'hagi realitzat i justificat en la seva totalitat, i per tant no s'hagi d'omplir l'annex 4)

- Que els imports i relació de documents abans indicats són certs i justifiquen la totalitat de l'import de la subvenció de que li va ser atorgada i en conseqüència no correspon cap reintegrament.

e) Que s'ha fet compliment dels apartats 4, 5 i 6 del pacte tercer del conveni:

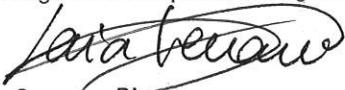
- Fer difusió, dintre de les seves possibilitats, de les actuacions que porta a terme l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit en el que es desenvolupa el conveni, que puguin ser d'especial interès per a les persones membres i/o usuàries de l'entitat.
- Fer partícip a l'Ajuntament de Barcelona en aquells actes públics d'especial rellevància de l'entitat, que es desenvolupin a la ciutat de Barcelona.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase "en conveni amb l'Ajuntament de Barcelona", d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

I que aporta tota la documentació acreditativa dels tres apartats: mails, fulletons, díptics, cartells, etc.

Localitat i data

Barcelona, 21 de maig de 2021

Nom i signatura del representant legal de la persona jurídica (l'entitat) - Segell de l'entitat


Laia Serrano Biosca

**MEMÒRIA ECONÒMICA – COMPTE
JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ
ATORGADA PER L’AJUNTAMENT DE
BARCELONA
A LA FUNDACIÓ BARCELONACTUA**



ANNEX 1 A
Estat representatiu de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades

Nom de la persona jurídica (entitat):	Fundació BarcelonActua
NIF:	G66571746
Núm. expedient:	20200394
Codi de subvenció:	20508349
Pla d'Accompanyament Social i Comunitari i Solucions Habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la COVID-19	
Nom del projecte subvencionat:	
Import total real del projecte:	169.081,83 euros
Import de la subvenció atorgada	135.608,00 euros
Període d'execució de les activitats subvencionades:	01/07/2020 a 31/12/2020

Modalitat de justificació (Assenyalar amb una "X" la modalitat corresponent)	Ordinària	Simplificada	Auditòria
			X

Despeses de l'activitat subvencionada

Concepte	Previsió inicial (1)	Despeses Reals (2)	Desviació (4)	import en euros
A. Recursos Humans (retribucions, S.Social)	42.000,00 €	63.321,53 €	21.321,53 €	
B. Lloguers (materials, infraestructures etc.)	60.000,00 €	50.671,23 €	- 9.328,77 €	
C. Subministraments (electricitat, aigua, gas)	7.800,00 €	- €	- 7.800,00 €	
D. Comunicacions (telèfon, fax, correus, etc.)	600,00 €	255,31 €	- 344,69 €	
E. Manteniment d'edificis i/o instal.lacions	1.200,00 €	- €	- 1.200,00 €	
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc.)	3.000,00 €	4.233,54 €	1.233,54 €	
G. Transport - Missatgeria	- €	1.637,34 €	1.637,34 €	
H. Publicitat i Propaganda	2.000,00 €	4.174,50 €	2.174,50 €	
I. Assegurances	210,00 €	- €	- 210,00 €	
J. Allotjament i dietes	15.000,00 €	34.206,94 €	19.206,94 €	
K. Viatges i desplaçaments	10.000,00 €	471,25 €	- 9.528,75 €	
L. Treballs realitzats per empreses externes (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)	20.700,00 €	4.994,89 €	- 15.705,11 €	
Subvencions a altres entitats (aquestes entitats hauran d'aportar la justificació amb aquests mateixos formularis per l'import rebut)	- €	- €	- €	
Inversions, si s'escau (cal detallar aquestes en diferents conceptes)	- €	- €	- €	
M. Altres despeses (no incloses en cap dels apartats anteriors)	7.000,00 €	5.115,30 €	- 1.884,70 €	
Total Despeses	169.510,00 €	169.081,83 €	428,17 €	
			(5)	-0,3%

Despeses imputades a la subvenció de la Gerència de Drets Socials	
import previst	import Real
33.600,00 €	63.321,53 €
48.000,00 €	50.671,23 €
6.240,00 €	- €
480,00 €	255,31 €
960,00 €	- €
2.400,00 €	4.233,54 €
- €	180,00 €
1.600,00 €	4.174,50 €
168,00 €	- €
12.000,00 €	4.006,38 €
8.000,00 €	471,25 €
16.560,00 €	4.994,89 €
- €	- €
- €	- €
5.600,00 €	2.004,62 €
135.608,00 €	134.313,25 €
80,00%	79,44%

Ingressos de l'activitat subvencionada

Concepte	Previsió inicial	Ingressos Reals	Desviació	import en euros
A. Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona	135.608,00 €	135.608,00 €	- €	subtotal subpartats A.1 - A.5.
A.1. Gerència de Drets Socials - Direcció /Departament de	135.608,00 €	135.608,00 €	- €	
A.2. Gerència de		- €	- €	
A.3. Districte de		- €	- €	
A.4. Institut de ...		- €	- €	
A.5. Altres ens municipals (especificar)		- €	- €	
B. Subvencions d'altres administracions	- €	- €	- €	subtotal subpartats B.1 - B.4.
B.1. Generalitat de Catalunya		- €	- €	
B.2. Diputació de Barcelona		- €	- €	
B.3. Administració General de l'Estat		- €	- €	
B.4. Altres administracions (especificar)		- €	- €	
C. Aportacions d'ens privats		34.768,58 €	34.768,58 €	
D. Recursos propis de la persona jurídica (l'entitat)	33.902,00 €	- €	- 33.902,00 €	
E. Taquillatge		- €	- €	
F. Quotes d'inscripció		- €	- €	
G. Venda de Productes		- €	- €	
H. Publicitat i/o Esponsorització		- €	- €	
I. Altres ingressos		- €	- €	
Total Ingressos	169.510,00 €	170.376,58 €	866,58 €	
			(5)	0,5%
% finançament municipal	80,00%	79,59%		

Ingressos - Despeses de l'activitat subvencionada

Laia Serrano Biosca amb número de NIF / DNI 46743948 J

en qualitat de representant legal de la persona jurídica

Fundació BarcelonActua

DECLARA que en relació a l'activitat subvencionada s'han produït els ingressos i despeses que figuren en el present document, i perquè així consti, als efectes de justificar el compliment de l'objecte de la subvenció concedida, signo la present declaració responsable.

Localitat, data, signatura i segell de la persona jurídica (l'entitat)

Barcelona, 21 de maig de 2021

Notes:

(1) Previsió inicial = Despeses i Ingressos presents amb el projecte original el "pla de viabilitat econòmica del projecte - pressupost general".

En la previsió inicial, el total de despeses és igual al total d'ingressos. De la mateixa manera el total de despesa real és igual al total d'ingressos reals.

(2) Despeses reals = Cost real total del projecte subvencionat.

(3) Ingressos reals = Total d'ingressos obtinguts per a la realització del projecte subvencionat.

(4) Desviació: el resultat d'aquestes cel·les es la diferència de les columnes (real - previsió) i s'obté de forma automàtica amb una fórmula de càlcul.

(5) En el cas que el percentatge de desviació sigui superior al 15% d'ingressos i/o de despeses caldrà omplir el ANNEX 1.B. per justificar les esmentades desviacions.

(6) % finançament municipal = Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona (A) / Total d'ingressos.



ANNEX 3
Estat representatiu dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades

Nom de la persona jurídica (l'entitat): Fundació Barcelonactua Codi de subvenció: 20S08349	Import total del projecte: 169.081,83 euros							
Import de la subvenció tot grada:	131.608,00 euros							
Nom del projecte subvencionat: Pla d'Accompanyament Social i Comunitari i Solucions Habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la COVID-19	Període d'execució de les activitats subvencionades: 01/07/2020 - 31/12/2020							
Igressos de l'activitat subvencionada								
Tipus d'ordre	Concepte de l'ingrés	NIF	emissor de l'ingrés	data de remaniment que no coincideix amb la data de recomanament del projecte (Títol)	Import total de l'ingrés (euros)	Percentatge imputable al projecte	Import imputable al projecte (euros)	Observacions
A. Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona		P-08019008	Ajuntament de Barcelona - Gerència de Drets Socials	01/07/2021	05/02/2021 135.608,00 €	100,0%	135.608,00 €	
1. Subvenció rebuda per al projecte								
B. Subvencions d'altres administracions								
C. Aportacions d'ens privats								
2. Donació en transport	B66362906	GLOVOAPP 23 S.L.		01/06/2020	1.457,34 €	100,0%	1.457,34 €	
3. Donació de producte congelat	B94122916	Pescanova		sep-2020	2.856,00 €	100,0%	2.856,00 €	
4. Donació de fruita, verdura i producte	G58443711	Banc dels Aliments		jul-20	10.600,00 €	100,0%	10.600,00 €	
5. Donació Llet	B18975599	LACTALIS PULPEVA, S.L.		jul-20	3.389,75 €	100,0%	3.389,75 €	
6. Donació d'aigua	A0800820	S.A. DAMM		sept-2020	218,30 €	100,0%	218,30 €	
7. Donació Yakisoba	572233955	AJINOMOTO FOODS EUROPE S.A.S.		nov-20	414,00 €	100,0%	414,00 €	
8. Donació producte higiene	B48001770	RECKITT BENCKISER Espanya S.L.		sep-2020	1.022,00 €	100,0%	1.022,00 €	
9. Donació aliments	A10823872	Jespac Supermercats		sep-2020	8.300,00 €	100,0%	8.300,00 €	
10. Donació Minut Maid / Aquabona	B66561412	Coca-Cola European Partners Iberia		jul-20	1.008,30 €	100,0%	1.008,30 €	
11. Donació producte netejà	A08046799	Henkel		dic-20	640,16 €	100,0%	640,16 €	
12. Donació fruita congelada	B65114977	NICE COLD CORPORATION S.L.		dic-20	552,05 €	100,0%	552,05 €	
13. Donació Masaetes	A8074508	LUCTA S.A.		oct-20	560,00 €	100,0%	560,00 €	
15. Donació Masaletes	B66676263	ROBIN HAT, S.L.		jul-20	2.356,68 €	100,0%	2.356,68 €	
D. Recursos propis de l'entitat								
E. Taquillatge								
F. Venda de Productes								
G. Quotès d'inscripció								
H. Publicitat i/o Esponsorització								
I. Altres ingressos								
Total INGRESOS								
Lala Serrano Biosca amb número de NIF / DNI 46743948 i en qualitat de representant legal de la persona jurídica Fundació Barcelonactua CERTIFICA que els ingressos imputats a les activitats subvencionades han estat efectivament ingressats i que custodiarà la documentació suport que no acredita la que està troba a disposició de l'Ajuntament de Barcelona o dels altres ens municipals en els arxius d'aquesta Entitat, durant un període mínim de 4 anys a comptar des de la data de presentació de la present justificació.								

Localitat, data, signatura i segell de la persona jurídica (l'entitat)

Barcelona, 21 de maig de 2021

Nota: (0) El número d'ordre ha de ser correlatiu comentant pel número 1



ANNEX 4

Carta de reintegrament, en el supòsit de romanents no aplicats

En el cas que l'activitat s'hagi realitzat i justificat en la seva totalitat, cal indicar-ho a la instància de presentació de la justificació, i no cal presentar aquest annex.

Nom de la persona jurídica :	Fundació BarcelonActua
Núm expedient	20200394
Codi de subvenció	20S08349
Pla d'Acompanyament Social i Comunitari i Solucions Habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la Covid 19	
Nom del projecte subvencionat:	joves afectades per la crisi de la Covid 19
Import total del projecte:	169.081,83 euros
Import subvenció atorgada	135.608,00 euros
Període d'execució de les activitats subvencionades:	01/07/2020 a 31/12/2020

La Sra. Laia Serrano Biosca
amb DNI/NIE número 46743948 J
en qualitat de representant legal de la persona jurídica (l'entitat)
Fundació BarcelonActua
amb NIF G 66571746

DECLARA

(Marqueu aquesta opció en el cas que l'activitat NO s'hagi justificat en la seva totalitat)

Que els imports i relació de documents abans indicats són certs i justifiquen un import de 134.313,25 euros de la subvenció que li va ser atorgada per la qual cosa es compromet a reintegrar l'import no justificat de 1.294,75 euros en el compte bancari indicat.

(Marqueu aquesta opció en el cas que l'activitat NO s'hagi realitzat el projecte)

Que no s'ha dut a terme el projecte presentat a la convocatòria de subvencions a l'Ajuntament de Barcelona per la qual cosa es compromet a reintegrar l'import total de la subvenció que li va ser atorgada en el compte bancari indicat.

Localitat, data, signatura i segell de la persona jurídica (l'entitat)



MEMÒRIA D'ACTUACIÓ JUSTIFICATIVA



MEMÒRIA D'ACTUACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

1. DADES BÀSIQUES

Nom de l'entitat: Fundació BarcelonActua

Nom abreujat en sigles: BAC

NIF de l'entitat: G66571746

Adreça de la seu social: c/ de la santa creu 3, 08024, Barcelona

Nom del projecte subvencionat : BACStation Arc de Triomf, dentro del "Pla d'Acompanyament Social i Comunitari i Solucions Habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la COVID-19"

Codi subvenció: 20S08349

Núm. Expedient: 20200394

Persona representant legal de l'Entitat i càrrec: Laia Serrano Biosca
(persona signant del conveni, si és el cas)

Persona responsable del projecte, càrrec i dades de contacte (mail i telèfon):

Griselda Bereciartu Martínez, griselda.bereciartu@barcelonactua.org, 612210503

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE EXECUTAT

(Indicant les modificacions que s'han produït respecte del projecte presentat i els motius)

Acogida de jóvenes migrados solos y solicitantes de asilo que están en situación de calle o en riesgo de situación de calle inminente para ofrecerles un espacio en el que vivir dignamente, protegiendo su integridad física y mental, trabajando con ellos para lograr una plena autonomía que evite su regreso a la calle. Las acogidas se llevaron a cabo en el hostel de C/Bailén 7, y en familias de acogida, dentro del programa BAC de Acogida. Durante el tiempo de acogida se les ha ofrecido participar en el Programa Landing Barcelona, accediendo a un acompañamiento constante para facilitar su integración social a través de: ampliación de su red social, acompañamiento en su proceso formativo/inscripción laboral, aprendizaje de herramientas lingüísticas y competencias para su desarrollo personal y profesional, apoyo psicoemocional, así como dignificación y respeto hacia su individualidad a través de actividades que potencien su empoderamiento haciendo voluntariado.

2.1. ABAST TERRITORIAL DEL PROJECTE:

Àrea d'actuació del projecte i d'influència prevista. (ciutat, districte, barri...)

Ciudad de Barcelona.



2.2. PERÍODE D'EXECUCIÓ:

Data d'inici del projecte : **01/07/2020**

(o del període justificat en el cas de projectes plurianuals):

Data de finalització del projecte: **31/12/2021**

(o del període justificat en el cas de projectes plurianuals):

Durada del projecte (mesos): **6 mesos**

(o del període justificat en el cas de projectes plurianuals):

2.3. RESUM PRESSUPOSTARI:

Import finançat per l'Ajuntament de Barcelona **135.608,00 Euros**

(diferenciant per direccions/ departaments, altres organismes municipals)

Import total final del projecte **169.510,00 €**

Percentatge dels fons Ajuntament de Barcelona / Import total **80%**

3. PERSONES DESTINATÀRIES DEL PROJECTE:

Explicar el perfil i les característiques de les persones destinatàries del projecte (en la mesura que es tinguin les dades per sexe i edat):

Los destinatarios del proyecto han sido 44 jóvenes varones migrados solos derivados desde los servicios de atención a este colectivo del ayuntamiento, 6 solicitantes de protección internacional en fase 0, a la espera de entrar en dispositivo de protección internacional de fase 1 y 3 alumnos del Programa Landing de BarcelonActua. Los 44 jóvenes derivados del SDI son en su totalidad varones entre los 18 y 21 años, la gran mayoría provenientes del Magreb y en menor medida, del África Subsahariana. En el momento de inicio del estado de alarma a causa del COVID-19 estaban en situación de calle y por tanto de extrema vulnerabilidad. Con este proyecto de acogida pretendemos dar continuidad a los esfuerzos municipales por acoger a estas personas y ofrecerles un plan de continuidad y vías a través de las cuales obtener la plena autonomía evitando su regreso a la calle y propiciando su integración en el territorio de acogida.

4. ASSOLIMENT D'OBJECTIUS DEL PROJECTE

Explicar quin ha estat l'objectiu assolit pel projecte i quines desviacions s'han produït respecte de l'objectiu proposat al projecte presentat.

- Ofrecer alojamiento y manutención dignos a los jóvenes migrantes o demandantes de asilo derivados de los equipamientos de emergencia del Ayuntamiento de Barcelona por la crisis sanitaria;
- Potenciar su integración social, autonomía, empoderamiento y satisfactoria emancipación, a través de su participación en el Proyecto Landing Barcelona.

5. ASSOLIMENT DE RESULTATS DEL PROJECTE E INDICADORS DELS MATEIXOS

Els resultats són els productes que el projecte pot garantir com a conseqüència de la realització de les activitats. El seu assoliment es pot garantir totalment amb l'execució del projecte. Explicar els resultats assolits amb l'execució del projecte i relacionar-los amb els proposats a la presentació inicial. Fer referència als indicadors establerts en la formulació, relacionant els valors assolits amb els previstos i interpretar el seu significat. Motivar, si s'escau les desviacions produïdes.

Resultat 1: 53 personas han contado con un alojamiento y manutención dignos, adaptado a su situación particular: grado de autonomía, objetivos formativos, y red social en el territorio. 44 eran jóvenes derivados por el SDI, y 6 solicitantes de asilo derivados por Cruz Roja y 3 eran participantes del Landing de BarcelonActua: 1 solicitante de asilo denegado y 2 migrantes humanitarios. Para evitar una situación de calle cuando se agote la temporalidad de acogida en el recurso, entre otros factores, se ha potenciado la acogida en familias.

Indicador: De las 53 personas acogidas:

- Los 6 de protección internacional están ya en sus dispositivos de primera acogida
- 4 jóvenes derivados del SDI han pasado a vivir a una familia BAC de acogida
- 2 están ya en otro recurso (piso para joven extutelado)
- 2 regresaron a Montgat (Superacció)
- 4 fueron expulsados
- 2 abandonaron el recurso por su propia voluntad y seguramente regresaron a infraviviendas



En la propuesta inicial nos comprometimos a acoger a 40 personas, pero hemos sido capaces de aumentar este número a 53. Apuntamos a que al menos un 10% haya sido acogida en familias acogedoras. Hemos logrado la acogida de 4, que sí cumple con la cifra de 10% en relación al objetivo marcado inicialmente (40 personas). Ninguna de las personas acogidas han regresado a la calle por falta de recurso de continuidad. Las expulsiones que hemos tenido que llevar a cabo ha sido por la inadecuación del perfil de alumno para el proyecto, sobre todo relacionado con su dificultad para adaptarse al plan de trabajo, consumo de drogas o comportamientos agresivos dentro del hostel.

Resultat 2: Todos los participantes están integrados en el Proyecto Landing Barcelona con sus 5 componentes (adaptados según necesidad): clases de integración lingüística, actividades lúdico-formativas semanales, contar con un voluntario referente, participar en actividades de voluntariado y tener seguimiento y orientación en sus opciones formativas y de ocupabilidad.

Indicador:

- 24 personas vinculadas a formación reglada
- 20 personas vinculadas a formación no reglada
- 23 personas contaron con apoyo de voluntarios BAC de refuerzo lingüístico (4 horas semanales)
- 20 personas contaron con apoyo de un voluntario orientador académico, para ayudarlos en sus dificultades con las materias formativas más difíciles: acompañamiento de mínimo 3 meses, al menos 1 vez a la semana

- 37 personas contaron con un voluntario referente especialmente formado para hacer actividades lúdicas y ayudarles a establecer redes sociales en territorio. El acompañamiento consiste en 5 meses, basándose en una quedada mínima semanal.
- 14 personas contaron con apoyo psicoemocional semanal por parte de un profesional de la salud mental.
- 10 personas llevaron a cabo actividades de voluntariado para fomentar su empoderamiento y su sensación de pertenencia al territorio.

En la propuesta inicial nos comprometimos a que los 40 participantes contasen con un voluntario referente y que todos estuviesen vinculados a un recurso formativo. 37 contaron con un voluntario referente. Las personas que no contaron con voluntario referente o que no se vincularon a un recurso formativo es porque estuvieron con nosotros pocas semanas (principalmente los solicitantes de asilo y los jóvenes que abandonaron el recurso por su propia voluntad).

Nos propusimos que el 75% participasen al menos en una actividad como voluntario. Esta cifra ha sido menor. El 20% llevó a cabo actividades de voluntariado. La falta de relajación en medidas de covid ha limitado las actividades de acción social de la fundación, así como la posibilidad de derivar a entidades externas. Otro factor ha sido la incompatibilidad horaria entre las ofertas encontradas y las obligaciones formativas de los alumnos. Sin embargo, hemos logrado que el 100% de los alumnos en el programa de acogida de familias lleve a cabo un voluntariado semanal de alto nivel cualitativo y de impacto, para afianzar su vinculación con la Fundación y la relación con las familias.

Resultat 3: Se ha potenciado la sensibilización e implicación de la ciudadanía para afrontar la necesidad de integración y acompañamiento de los participantes.

Indicador:

- 37 voluntarios formados como referentes
- 20 orientadores académicos formados
- 15 familias acogedoras formadas, algunas actualmente vinculadas en actividades con los alumnos para que den el sí definitivo y se propongan acoger
- 4 familias acogedoras con jóvenes en sus casas. Las familias han contado con un seguimiento mensual por parte de la responsable del programa de Acogidas en familias BAC, así como un seguimiento específico individual mensual con los alumnos acogidos, que incluye su preparación para entrar a vivir con las familias y un seguimiento de sus compromisos en su proceso de integración.
- 50 voluntarios implicados en actividades de cocina, acompañamiento lúdico, actividades al aire libre
- 10 voluntarios ofreciendo apoyo psicoterapéutico
- 6 voluntarios haciendo refuerzo lingüístico dentro de la BACstation
- 15 voluntarios apoyando con el transporte de alimentos
- 49 mailings enviados a los 15.234 voluntarios dados de alta en la web de BarcelonActua llamando a la movilización e implicación además de informando de los avances del proyecto
- 13 apariciones en prensa de las actividades de la Fundación relacionadas con el ámbito Refugio: La Vanguardia, TV3, TVE, RNE, BTV, TotBarcelona, El Público, The Local,
- Hemos obtenido donaciones alimentarias para la BACstation de: Fundació Banc dels Aliments, Grupo Nueva Pescanova, Coca Cola European Partners Iberia, Véritas, Don Simon, Ajinomoto Foods Europe, Jespac, Nice Cold Corporation, Idilia Foods, LActalia Puleva
- Hemos obtenido donaciones alimentarias de excedentes de comercios de barrio: Bonpreu, Condís y Co Aliment

- Hemos obtenido donaciones higiénicas (mascarillas y productos desinfectantes) de: Henkel Ibérica, Robin Hat y Lucta
- La empresa Glovoapp 25 ha colaborado ofreciéndonos envíos gratuitos.

Entre los resultados esperados, contábamos con involucrar a 40 referentes, y a 50 voluntarios más para que se involucrasen en hacer actividades con los alumnos, tales como: excursiones, salidas, tareas de refuerzo educativo, clases de idioma, alfabetización digital, etc. Logramos involucrar a 37 referentes, y a 15 voluntarios más de lo esperado para actividades externas.

Nos propusimos formar al menos a 20 familias acogedoras, de las cuales, al menos 50% llevan a cabo una acogida. Esta cifra ha sido menor, formando a 15 familias y logrando 4 acogidas efectivas. Sin embargo, esperamos a lo largo de 2021 poder vincular a familias formadas en 2020. Nos propusimos que el proyecto apareciese en medios de comunicación relevantes (televisión, periódicos) y se comunicase el proyecto a la comunidad BAC a través de mailings y redes sociales (superan las 14.000 personas): objetivo que hemos cumplido.



6. EXECUCIÓ

Explicar les activitats que s'han fet durant el període d'execució del projecte. Les activitats són les accions indispensables per aconseguir cadascun dels resultats, per tant, a cada resultat li correspon un conjunt d'activitats (com a mínim una activitat). Explicar el motius de les desviacions produïdes respecte al projecte original, si és que s'han produït.

Resultat 1: 53 personas han contado con un alojamiento y manutención dignos, adaptado a su situación particular: grado de autonomía, objetivos formativos, y red social en el territorio. 44 eran jóvenes derivados por el SDI, y 6 solicitantes de asilo derivados por Cruz Roja y 3 eran participantes del Landing de BarcelonActua: 1 solicitante de asilo denegado y 2 migrantes humanitarios. Para evitar una situación de calle cuando se agote la temporalidad de acogida en el recurso, entre otros factores, se ha potenciado la acogida en familias.

Activitat 1.1 Llevar a cabo una acogida presencial de las personas derivadas desde los Responsables de la Direcció de Drets de Ciutadania y determinar el seguimiento que va a llevarse a cabo con los equipos de profesionales que las hayan atendido anteriormente.

Activitat 1.2 Cerrar acuerdos con hostels para acoger a las personas que necesitan inminentemente un lugar de acogida. La asignación de dispositivos se hará de acuerdo con el perfil de las personas acogidas. El hostel pactado es el de calle Bailen 7.

Activitat 1.3 Llevar a cabo una coordinación/seguimiento con los responsables de los participantes para traspasar información relevante y hacer trabajo conjunto en las áreas de competencia de cada servicio (educadores de calle, otras entidades que los hayan atendido, etc.). Se lleva a cabo una reunión mensual entre responsable designado del SDI, Ana Lemkow y Responsable de Inmigración y Refugio de BarcelonActua para monitorizar entradas, salidas e impacto vecinal del dispositivo.

Activitat 1.4 Llevar a cabo la búsqueda, formación y asignación de familias acogedoras, con su respectivo seguimiento. Se llevaron a cabo 4 formaciones llegando a un total de 15 familias interesadas.

Activitat 1.5 La responsable de acogidas firmó con cada alumno acogido en familias un contrato de acogida, en el que se estipularon los derechos y deberes del acogido. Así mismo se hizo un plan de trabajo individualizado con la persona acogida para trabajar conjuntamente alternativas de alojamiento en cuanto finalice el plazo de la acogida familiar.

Activitat 1.6 En el Hostel se acogen además a personal Staff, personas migrantes en situación de vulnerabilidad que ayudan con la gestión diaria del Hostel a cambio de alojamiento, manutención y apoyo para cuestiones administrativas, así como transporte. Se acogen un total de 8 personas como Staff. Se lleva a cabo formaciones con ellos lideradas por Superacció, así como reuniones semanales formativas y de coordinación con la Responsable BAC del Hostel y el Responsable de Itinerarios Formativos.

Activitat 1.7 La responsable de la BACstation se coordina con los otros servicios de barrio, cuerpos de seguridad y el CAP para minimizar el impacto vecinal y gestionar los posibles conflictos que puedan surgir.

Activitat 1.8 Se aplica el protocolo COVID cuando hemos tenido que hacer cuarentena en la BACstation tras confirmarse habitantes positivos. Se ha asegurado el cumplimiento de la cuarentena en coordinación con los servicios de salud pública y modificado al atención de los voluntarios para dar apoyo en remoto a los alumnos, así como facilitado tablets para que los alumnos pudiesen seguir con sus actividades formativas.

Resultat 2: Todos los participantes están integrados en el Proyecto Landing Barcelona con sus 5 componentes: clases de integración lingüística, actividades lúdico-formativas semanales, contar con un voluntario referente, participar en actividades de voluntariado y tener seguimiento y orientación en sus opciones formativas y de ocupabilidad.

Activitat 2.1 Se hizo un plan de trabajo formativo/ocupacional acordado entre el responsable BAC del itinerario formativo y cada participante del Proyecto, el cual cuenta con un periodo definido de encuentros de seguimiento. Este plan de trabajo se hace en coordinación con sus referentes sociales del SDI y se involucra a voluntarios Referentes.

Activitat 2.2 Formar a un equipo de apoyo formativo voluntario para facilitar apoyo educativo para ayudar a superar satisfactoriamente los cursos a los que se hayan inscrito. Para ello se hace una reunión formativa y reuniones de seguimiento con el Responsable BAC de Itinerarios Formativos. Se pone en contacto a los voluntarios con los respectivos centros educativos del alumno para facilitar trabajo en red.

Activitat 2.3. Formar a voluntarios Referentes para hacer el matching con el alumno. Se llevaron a cabo 3 formaciones hasta lograr involucrar a 37 Referentes que quedan de manera semanal con el alumno durante un mínimo de 5 meses para hacer actividades lúdicas, acompañar a trámites, practicar el idioma y ampliar red social. Los Referentes tienen una reunión de seguimiento mensual con la Responsable BAC de inmigración y Refugio.

Activitat 2.4 Dada la vulnerabilidad psicoemocional de algunos alumnos, se busca la colaboración de voluntarios que den apoyo psicoterapéutico a los alumnos detectados. Se activa coordinación estrecha con Dar Chabab y con su servicio de atención psicológica. Los alumnos atendidos por voluntarios psicoterapeutas BAC tiene una sesión semanal de 1 hora, supervisada por la Responsable de Inmigración y Refugio de BAC.

Activitat 2.5 Se ha formado a voluntarios de Integración Lingüística para dar apoyo idiomático a los alumnos en pequeños grupos dentro de la BACstation, y se hace con ellos un seguimiento mensual para valorar el avance e implicación del alumno, así como aprovechar estos contactos con voluntarios para expandir su red social.

Activitat 2.6 Facilitar a los alumnos su participación en actividades de voluntariado semanales para conseguir que se involucren en una actividad de voluntariado de su interés. Los alumnos haciendo voluntariado han ido a repartir lotes alimentarios, cenas y desayunos a nuestros invitados (personas sin hogar) que atendemos 4 veces a la semana en C/Om 12, han hecho voluntariado en guarderías así como apoyando en tareas administrativas de la Fundación y ayudando en los "Recaptes" de los cuales dependemos para conseguir la alimentación necesaria del Hostel.

....

Activitat 2.7 Se ha llevado a cabo reuniones de seguimiento individualizadas mensuales entre un responsable de BAC y el participante, para valorar su progreso en los diferentes componentes del Programa Landing Barcelona.

Activitat 2.8 Se han creado alianzas con distintas entidades que apoyan el proceso legal/administrativo de los alumnos para agilizar procesos, limpiar histórico de penales, renovar NIES y sacar del calabozo/prisión a alumnos detenidos.

Resultat 3: Se ha potenciado la sensibilización e implicación de la ciudadanía para afrontar la necesidad de integración y acompañamiento de los participantes.

Activitat 1.1 Se ha convocado y formado a los voluntarios referentes, profesores de integración lingüística, voluntarios de cocina, y encargados de actividades lúdico-formativas para que comiencen a vincularse con los participantes desde la llegada del participante al Proyecto. Las ofertas de voluntariado se han vehiculado entre la plataforma de voluntarios BAC y la web de la Federació Catalana de Voluntariat Social.

Activitat 1.2 Se ha elaborado un plan para convocar, formar y llevar a cabo un seguimiento con Familias acogedoras.

Activitat 1.3 Se han potenciado alianzas con centros educativos para presentarles el Proyecto de Familias.

Activitat 1.4 Se ha promovido la comunicación del proyecto a través de nuestras redes sociales liderado por la Responsable BAC de Comunicación y nuestra newsletter y mailings.

Activitat 1.5 Se ha formalizado nuestra alianza con el Banc dels Aliments para asegurar la sostenibilidad alimentaria del Proyecto y movilizado a más de 15 voluntarios para el transporte de los alimentos hasta la BACstation.

Activitat 1.6: Se ha sensibilizado a 16 empresas que nos han donado alimentos y material higiénico para la BACstation, entre los que se incluyen 3 comercios de barrio.

7. SEGUIMENT I AVALUACIÓ PER PART DE L'ENTITAT:

Descripció del Pla d'avaluació i seguiment del projecte:

Explicar els mecanismes de seguiment i avaluació del projecte que s'han desenvolupat en relació a què s'havia previst al projecte inicial.

Hemos implantado un CRM nuevo para facilitar el seguimiento de los alumnos y de los voluntarios.

Con ello, hemos podido recopilar los siguientes indicadores:



Acogidas:

- a) número de personas acogidas
- b) porcentaje de tipo de recurso acogedor (hostel y/o familia)
- c) número de familias acogedoras formadas
- d) número de familias que finalmente acogen
- e) situación administrativa de los alumnos, siguientes pasos y gastos asociados

Landing Barcelona:

- f) número de participantes apuntados a cursos formativos reglados y no reglados
- g) número de alumnos vinculados a clase de integración lingüística atendidas por los participantes
- h) número de encuentros que los participantes hacen con los voluntarios referentes
- i) número de horas en las que los participantes hacen voluntariado
- j) número de alumnos atendidos por psicoterapeutas

Comunicación e impacto social:

- k) número de voluntarios implicados en el Proyecto
- l) número de comercios que nos donan alimentos
- m) impacto obtenido a través de las campañas de comunicación: mailings, newsletter, RRSS
- n) Cantidad de menciones y apariciones en prensa.

8. RECURSOS UTILITZATS PER A DESENVOLUPAR EL PROJECTE

Explicar els recursos humans i materials que han intervingut en el projecte: número de personnes treballadores, perfil i funcions, persones voluntàries que col·laboren, recursos materials emprats per l'execució. Incloure en aquest apartat informació que ajudi a interpretar la justificació econòmica

Recursos humans

Propis de l'entitat:

1. Responsable de inmigración y refugio: es quien ha diseñado el Programa Landing y todos sus componentes. Supervisa la totalidad del proyecto. Supervisa a los voluntarios referentes y a los voluntarios de apoyo psicoterapéutico. Se coordina con entidades derivadoras.
2. Responsable del Programa de Acogidas en Familias e Integración Lingüística: facilita la coordinación entre los diferentes implicados, coordina el seguimiento/comunicación con terceros implicados en el proceso de apoyo e integración de los participantes, reporta a la responsable de inmigración y refugio. Supervisa voluntarios de integración lingüística.
3. Responsable de la BACStation: coordina el día a día dentro del Hostel, gestiona al Staff, asegura el cumplimiento de horarios y tareas y se coordina con los servicios sanitarios, cuerpos de seguridad y agentes de barrio para solucionar conflictos. Coordina a los voluntarios de cocina y de actividades lúdico-formativas.
4. Responsable del Itinerario Formativo de los alumnos: en coordinación con los referentes sociales, lleva a cabo el seguimiento con los participantes y hace seguimiento con las entidades educativas. Supervisan voluntarios de apoyo formativo.
5. Responsable de Comunicación: gestiona los comunicados, newsletters y peticiones de nuevos voluntarios.
6. 2 personas en prácticas apoyando a la Responsable de la BACstation en la gestión del Hostel
7. 1 persona en prácticas apoyando el seguimiento administrativo de los alumnos.
8. 8 personas acogidas en régimen de Staff apoyando la gestión diaria de la BACstation.

Aliens:

1. 37 voluntarios referentes
2. 20 voluntarios orientadores académicos
3. 15 familias acogedoras formadas, de las cuales 4 han acogido a jóvenes en sus casas.
4. 50 voluntarios implicados en actividades de cocina, acompañamiento lúdico, actividades al aire libre
5. 10 voluntarios ofreciendo apoyo psicoterapéutico
6. 6 voluntarios haciendo refuerzo lingüístico dentro de la BACstation
7. 15 voluntarios apoyando con el transporte de alimentos aportando sus propios vehículos

Recursos material

Propis de l'entitat:

Aliens:

Alquiler de espacios habitacionales y pago de los gastos asociados (suministros):

- a) BACstation Arc de Triomf, Hostel 360 en c/Bailen 7

Adquisición de material fungible para llevar a cabo las actividades/talleres: integración lingüística, actividades lúdico-formativas y apoyo formativo. Esto incluye 10 tablets para el uso de los alumnos dentro de la BACstation.

Tarjetas de transporte para los participantes: pago de la tarjeta bonificada que ya no asume el SDI.

Termómetros para cumplir con los protocolos preventivos contra el COVID-19.

Contamos con donaciones de alimentos que han cubierto la mayor parte de la necesidad alimentaria de la BACstation y hemos llevado a cabo compras mensuales para suplir el resto de necesidades



9. VALORACIÓ QUALITATIVA I CONCLUSIONS

Fer una breu valoració global de l'execució del projecte . Fent referència si s'escau a desviacions o dificultats i mesures preses per fer-ne front

Valoramos muy positivamente el desarrollo y el impacto del Proyecto. Creemos que este modelo de convivencia está muy indicado para el colectivo atendido, ya que maximiza su contacto con voluntarios y ciudadanos de la ciudad de acogida y aumenta exponencialmente su red social y sus oportunidades de futuro. Si bien no ha estado exento de fricción con el vecindario, sobre todo dado el histórico de dispositivos de intervención social en la zona, se hace un trabajo constante para minimizar el impacto y crear el máximo clima de aceptación del mismo. Esto se ha visto limitado con las medidas COVID, que impiden que invitemos a un número elevado de personas al interior de la BACstation. Sin embargo, consideramos que el balance total es muy positivo.

Cuestiones a considerar para el futuro: ha sido necesario implantar un filtrado previo a las derivaciones del SDI ya que algunos perfiles de enfermedades mentales o abuso de substancias eran incompatibles con el Proyecto. Hemos no obstante logrado trabajar positivamente con algunos alumnos con diagnóstico de salud mental, coordinándonos con entidades externas y buscando soluciones propias, como psicoterapeutas. Ahora en 2021, contamos con la opción de participar en un programa de

desintoxicación de tóxicos con la Fundación Forum. La oferta terapéutica pública para este colectivo, en cuestiones de salud mental y de abuso de tóxicos es claramente insuficiente.

Las acogidas con familias han resultado en 4 experiencias absolutamente positivas, tanto para las familias como para los alumnos. Deberíamos considerar cómo comunicar el Proyecto de manera más efectiva a familias potenciales interesadas. De momento lo que más ha funcionado es la propia red BAC y los voluntarios en contacto con los alumnos, que sirven de altavoces para atraer a personas interesadas.

10. RELACIÓ D'ANNEXES

Adjuntar tríptics, dossiers, fotografies...tota la documentació addicional que permeti verificar l'execució del projecte i els resultats obtinguts.

Signatura representant legal de l'entitat



Segell de l'entitat.



BARCELONACTUA

Nom: Laia Serrano Biosca
Càrrec: Directora Fundadora

CERTIFICAT DE LA PERCEPCIÓ D'ALTRES AJUDES



CERTIFICAT DE PERCEPCIÓ D'ALTRES AJUDES

Laia Serrano Biosca amb DNI 46.743.948-J, en qualitat de Presidenta i en representació de la FUNDACIÓ BARCELONACTUA amb NIF G-66.571.746.

CERTIFICA:

Que les úniques subvencions i ajudes, públic o privat, rebudes per a l'execució del projecte "Pla d'acompanyament social i comunitari i solucions habitacionals per persones joves afectades per la crisi de la Covid 19" són les que s'indiquen en el detall de tots els ingressos obtinguts i aportacions del propi beneficiari per a l'execució de l'activitat subvencionada.

I perquè així consti, s'emet aquest certificat a Barcelona, a 21 de maig de 2021.

Laia Serrano Biosca

Presidenta

